



**SOLICITUD PARTICIPACIÓN EN LA SELECCIÓN DE PERSONAL TEMPORAL A TRAVÉS DE LA BOLSA DE TRABAJO DEL AYUNTAMIENTO DE CASTILLO DE LOCUBÍN.**

DATOS DEL SOLICITANTE			
Nombre y Apellidos:		D.N.I.:	
Domicilio:			
Localidad:	Provincia:	Código Postal:	Teléfono:
Email:			

**EXPONE:**

Que reúne todos y cada uno de los requisitos comunes y específicos exigidos en las bases de la convocatoria.

**DECLARA** que son ciertos los datos consignados en esta solicitud, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en ella. La falsedad u ocultación de datos exigidos en esta convocatoria será causa de exclusión, habilitándose al Ayuntamiento de Castillo de Locubín para que compruebe su veracidad por los medio que considere oportunos.

**SOLICITA** ser admitido/a al proceso selectivo de esta convocatoria.

En Castillo de Locubín, a.....de..... 2018

Fdo:

**AL SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CASTILLO DE LOCUBIN**



**DOCUMENTACIÓN QUE APORTA:**

	Fotocopia del Carnet de Identidad.
	Fotocopia del Carnet de conducir en la modalidad exigida
	Informe de Vida laboral
	Alta régimen especial Autónomo (IAE)
	Contratos de trabajo u otro acredite experiencia
	Fotocopia de los Títulos obtenidos para el puesto que se desea ocupar.
	Fotocopia de Cursos/Seminarios/ Congresos obtenidos para el puesto que se desee ocupar
	Otros ( Especificar):

**PUESTO O CATEGORÍAS A LAS QUE OPTA:**

Marque con una X las categorías profesionales a la que se presenta.

	Conductor de Autobús
	Conductor de Camión
	Limpieza de Edificios y espacios públicos en Castillo de Locubín
	Limpieza de Edificios y espacios públicos en Ventas del Carrizal
	Guarda de Red de Aguas
	Fontanero
	Oficial de 2º Albañilería
	Pintor
	Auxiliar de Mudanzas para festejos
	Encargado de Almacén
	Auxiliar Actividades Turísticas y Culturales
	Dinamizador/a Centro Guadalinfo

Los datos serán objeto de tratamiento automatizado e incorporados al correspondiente fichero propiedad del Ayuntamiento de Castillo de Locubín. El uso de dichos datos se restringirá exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras Administraciones Públicas en los supuestos previstos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. Si lo desea, podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición en los términos previstos en la mencionada Ley