



MODELO DE AUTOBAREMACIÓN DE MÉRITOS PARA LA FASE DE CONCURSO DEL PROCESO SELECTIVO PARA LA COBERTURA INTERINA DEL PUESTO DE SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO CASTILLO DE LOCUBÍN

DATOS DEL SOLICITANTE	
Nombre y Apellidos:	D.N.I.:

MÉRITOS ALEGADOS				
A. VALORACIÓN DE MÉRITOS PROFESIONALES (Hasta 10 Puntos)				
SERVICIOS EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL EN PUESTO O PLAZA RESERVADO A HABILITADO NACIONAL CON FUNCIONES DE SECRETARIA O SECRETARIA INTERVENCIÓN (0,25 puntos por mes completo)				
Nº Doc.	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	Nº DE MESES	PUNTOS
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				



SERVICIOS EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL EN PUESTO O PLAZA ADSCRITO AL DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA O SECRETARÍA- INTERVENCIÓN (0,15 puntos por mes completo)				
Nº Doc.	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	Nº DE MESES	PUNTOS
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
SERVICIOS EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL EN PUESTO O PLAZA DEL SUBGRUPO A1 (0,10 puntos por mes completo)				
Nº Doc.	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	Nº DE MESES	PUNTOS
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
TOTAL, VALORACIÓN MÉRITOS PROFESIONALES				



SUPERACIÓN DE PRUEBAS SELECTIVAS DE FUNCIONARIOS DE CARRERA DE ADMINISTRACIÓN LOCAL CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL (3 puntos)		
NÚMERO DE EJERCICIOS		PUNTOS
1		
2		
3		
4		
TOTAL, VALORACIÓN PRUEBAS SELECTIVAS		
TITULACIONES ACADÉMICAS (2 puntos)		
	TITULACION	PUNTOS
1		
2		
3		
4		
TOTAL, VALORACIÓN TITULACIONES ACADÉMICAS		
TOTAL, PUNTUACIÓN		

En Castillo de Locubín, a _____ de _____ 2021

Fdo: _____